

Table des matières

Table des matières	1
Accueil	3
Aspect	3
Conseil	3
Debriefing	3
Communication	4
Communiquer est avant tout un échange qui doit aller dans les 2 sens	4
Perte de charge	4
Obstacles à la communication	5
1. Emetteur « capacité à émettre ».....	5
2. Canal "SUPPORT DE TRANSMISSION"	5
3. Bruit : "L'INUTILE"	5
4. Recepteur "CAPACITE A RECEVOIR"	5
5. cadre de référence "LANGAGE COMMUN"	5
6. Feed Back "PERMET DE VERIFIER LA COMPREHENSION DU RECEPTEUR"	6
7. Environnement general	6
CE QUI PERMET LA COMMUNICATION	6
CONCLUSIONS	6
Mise en place	7
Répartition des stagiaires sur les bateaux	7
Mouillage des bouées	7
Consignes	7
Concevoir	8
Ordre logique	8
Ordre pratique	8
Les liaisons	8
Les commandes utilisées	8
Les actions	8
Types de liaisons.....	9
LA SECURITE	9
points à vérifier au début du cours	9
Sensibiliser les stagiaires au problème de la sécurité	9
Règles de conduite d'un bateau de sécurité	9
Modèles d'interventions	10
L'Evaluation	10
Définition	10
Les repères	10
Les repères identiques.....	10
Repères différents	10
Les repères internes	11
Les repères externes.....	11

Les repères de réussite	11
Pour la direction.....	11
Pour la propulsion.....	11
pour l'équilibre	11
Causes d'échec	12
<i>Conduire.....</i>	<i>12</i>
Objectif :.....	12
Conseils d'action.....	12
A terre	12
Avant le départ.....	12
Sur l'eau	12
Démonstration	12
Types de consignes.....	12
Bilan.....	12
Réaction par rapport à l'échec.....	13
Types d'échec	13
Types d'interventions	13
<i>Réguler</i>	<i>13</i>
Définition :.....	13
Objectif :.....	13
Réguler :	13
<i>Matériel</i>	<i>14</i>
Objectif :.....	14
Les stades :	14

Accueil

Aspect

L'accueil a un aspect commercial : répondre à une attente ⇒ apparence physique correcte et état d'esprit correspondant (Une personne habillée correctement, souriante et allant vers tout le monde fera toujours meilleure impression) surtout que pour le «client » vous êtes un professionnel.

Élément important : ne soyez pas trop commercial tout doit se faire dans une ambiance LOISIRS.

Conseil

Pour un bon accueil (inscription, conseil), il est important de bien connaître le club et ses possibilités cependant si l'endroit ne pouvait satisfaire la personne il est plus honnête de rediriger la personne vers un autre établissement que de lui proposer un stage sachant que cela ne répondra pas à ses attentes.

Il faut pouvoir proposer des alternatives dans les stages (en tenant compte de la morphologie du stagiaire, de son niveau, de sa motivation,...).

Si le candidat stagiaire ne peut pas participer au stage (ne sais pas nager, trop jeune) mais est intéressé par la voile N'HESITEZ PAS prenez ces coordonnées pour qu'il reçoive le formulaire d'inscription la saison suivante.

Debriefing

Une remise en question de son accueil est toujours bénéfique et un debriefing entre moniteur l'est encore plus (pas seulement pour l'accueil mais aussi pour la façon de donner cours (ex : nouvel exercice pour travailler un problème, un problème avec un stagiaire,...)). Cela peut sembler inutile mais est pourtant très instructif.

Communication

Communiquer est avant tout un échange qui doit aller dans les 2 sens...

Le stagiaire va nous communiquer :

- Ses besoins
- Ses capacités (niveau)
- Ce qu'il a compris
- Ses problèmes
- ...

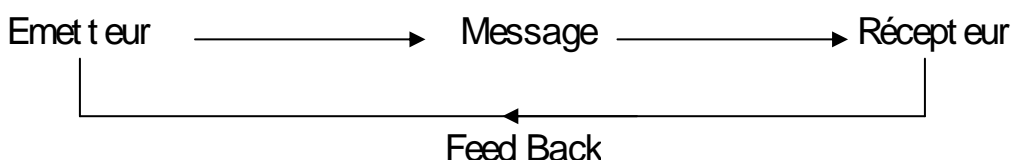
Le moniteur va communiquer par :

- Son accueil
- Son cours
- ...

Pour communiquer, le moniteur doit utiliser un vocabulaire connu par le stagiaire. Le message doit être précis et facile à comprendre (ne pas utiliser quelque chose avant de l'avoir nommé (ex: c'est là que sont rangés les wishbones (les Wish Quoi ???)))

La technique du Feed Back est très importante pour savoir si le récepteur (votre interlocuteur) a bien compris votre message (ex: demander à un des stagiaires d'expliquer comment installer l'écoute)

Voici un schéma simplifié de la communication :



Ferte de charge

Entre ce que l'on veut dire et ce que le stagiaire va utiliser dans la pratique il y a une multitude d'obstacles qui fait que notre message doit être court et précis...

Stades de la perte de charge :

émetteur

- CE QUE L'ON VEUT DIRE
- CE QUE L'ON PEUT DIRE
- CE QUE L'ON DIT

récepteur

- CE QU'ILS ENTENDENT
 - CE QU'ILS ÉCOUTENT
 - CE QU'ILS COMPRENNENT
 - CE QU'ILS RETIENNENT
 - CE QU'ILS RESTITUENT
- CE QU'ILS UTILISENT DANS LA PRATIQUE

Obstacles à la communication

1. ÉMETTEUR « CAPACITÉ À ÉMETTRE »

- PARLER FAIBLEMENT
- PROBLÈMES DE LOCUION
- PARLER TROP VITE
- MANQUE D'INTONATION

2. CANAL "SUPPORT DE TRANSMISSION"

- PROBLÈMES DE MODE DE TRANSMISSION
- SOLUTIONS: SUPPORT VISUEL ADAPTÉ À L'ENVIRONNEMENT (Ex: PAVILLON, TABLEAU, SIGNES....)

3. BRUIT : "L'INUTILE"

- MESSAGE TROP LONG
- TROP DE DÉTAILS

4. RÉCEPTEUR "CAPACITÉ À RECEVOIR"

- MANQUE DE MOTIVATION

5. CADRE DE RÉFÉRENCE "LANGAGE COMMUN"

- PAS DE CONNAISSANCE DU CADRE: - RETARD
- ABSENCE
- INATTENTION

6. FEED BACK "PERMET DE VERIFIER LA COMPREHENSION DU RECEPTEUR"

- ABSENCE
- NE REGARDE PAS VERS LE STAGIAIRE

7. ENVIRONNEMENT GENERAL

EX: MOTEUR, METEO (VENT),...

CE QUI PERMET LA COMMUNICATION

Avant APPRENDRE A CONNAITRE LE STAGIAIRE ET CONNAÎTRE SES ATTENTES. EXPERIENCES ,CAPACITES, DIFFICULTES.
APPEL A LA COMMUNICATION

Fendant AUXILIAIRES PEDAGOGIQUES (INTONATION, GESTES, SUPPORT,..)
FAIRE DIRE PAR LE STAGIAIRE CE QU'IL EST EN TRAIN DE FAIRE

Après FEED-BACK

- FAIRE PARLER LES STAGIAIRES
- FAIRE PARTICIPER
- REGARDER LES STAGIAIRES
- OBSERVER LEURS ATTITUDES
- RESTER COURTOIS
- REMISE EN QUESTION DE SOI (AUTO-EVALUATION)

CONCLUSIONS

- 1 SUSCITER L'INTERET DU STAGIAIRE
- 2 GESTES, TERMES DE REFERENCES
- 3 ORGANISER UN FEED-BACK

RECONNAITRE LES STAGIAIRES, CONNAITRE LEURS MOTIVATIONS, FAIRE PROGRESSER LEUR INDIVIDUALITE

Mise en place

Définition : c'est l'organisation pratique sur l'eau

Répartition des stagiaires sur les bateaux

Il faut

1. Mixer le poids des équipages
2. Prendre en compte l'âge des stagiaires
3. Rendre les groupes, techniquement, les plus homogènes possibles

Mouillage des bouées

Le mouillage se fait selon le vent à cause de la dérive. On doit être au vent de la bouée lors du mouillage et une erreur de 15 degrés est permise sur un parcours au travers.

Consignes

Les consignes concernant la mise en place sont des consignes de circulation : sens du parcours, point de rassemblement, parcours d'attente, priorités, côté où l'on laisse la bouée, zone de départ, ...

Concevoir

Objectif : connaître les standards et savoir utiliser la carte

Les standards sont regroupés en niveaux de 1 à 6 correspondant à des couleurs FFV (blanc, jaune, orange et vert pour l'initiation, bleu et violet pour le perfectionnement . Ces niveaux sont organisés en ordre logique de progression mais sont utilisés selon un ordre pratique

Ordre logique

On suit chronologiquement l'ordre des standards (du plus facile au plus difficile)

Ordre pratique

Pendant un cycle d'initiation un vent plus fort est possible. Le pratiquant blanc, jaune ou orange est gêné et régresse. Il faut perfectionner les standards débutants déjà vus. La progression du niveau vert est plus lente.

Il existe 2 voies pour utiliser les standards

Voie rapide : standard réussi on passe au suivant .

Voie moins rapide : le stagiaire ne satisfait pas au repère de réussite du standard il faut donc avoir une pédagogie de soutien (on décompose l'exercice du standard et /ou on en fait un autre pour travailler la cause de l'échec

Les liaisons

Les liaisons sont les utilisations des commandes pour arriver à une action.

LES COMMANDES UTILISEES

La barre

L'écoute

Le déplacement

LES ACTIONS

La direction

La propulsion

L'équilibre

TYPES DE LIAISONS

Il existe deux types de liaisons :

1. Directes : barre-direction ; écoute-propulsion ;
déplacement-équilibre

2. Indirectes : ♦ barre propulsion
équilibre

♦ écoute direction
équilibre

EX : près en surpuissance :
barre-équilibre
écoute-direction
déplacement-propulsion

♦ déplacement direction
propulsion

LA SECURITE

points à vérifier au début du cours...

- Pagaie
- Mouillage
- Signal de regroupement
- Essence
- Etat des embarcations
- Adaptation par rapport à la météo
- Adaptation par rapport aux phénomènes locaux (courant , profondeur,...)

Sensibiliser les stagiaires au problème de la sécurité

- Port du gilet
- Bout de remorquage
- (PAV) vérifier la liaison du gréement au flotteur
- Ecope, réserve de flottabilité
- Signaler les défauts (par l'attestation d'un bateau)
- Respecter la navigation dans la zone prévue
- Sensibiliser sur l'entraide

Règles de conduite d'un bateau de sécurité

- Vitesse adaptée
- Pas de moteur entre le moniteur et le stagiaire
- Technique d'abordage et de remorquage

Modèles d'interventions

1. Faire le bilan (difficulté des pratiquants, si il faut une aide extérieure ou pas,...)
2. Si une aide est requise, la prévenir (VHF, GSM ou autres)
3. Priorités d'intervention (Attention une situation peut empirer alors que l'on aide un autre bateau => toujours rester attentif au autres bateaux pendant le sauvetage).

Les 10 critères (tableau ci-dessous) sont à utiliser chronologiquement (de gauche à droite) par ordre d'importance.

Si vous devez en retenir que 3, prenez les premiers de chaque groupe.

Observables	Individu					Engin		Milieu naturel	Milieu humain et environnement	
DANGER MAXI	Invisible	Immobile inerte	Dans l'eau	Enfant	Nageur moyen	Grément séparé du flotteur	Voile dans l'eau	Porté vers les rochers ou au large	Faibles moyens d'action	Méconnaissance du milieu
DANGER MINI	visible	Au repos (assis ou debout)	Sur l'engin	Ados ou adulte	Bon nageur	Grément et flotteur solidaires	Voile hors de l'eau	Porté vers la plage ou un abris	Moyens d'action flottant	Marins ou voileux

L'Évaluation

Définition

Affirmer la réussite ou l'échec et identifier les causes d'échec

Les repères

L'enseignant et l'enseigner n'ont pas toujours les mêmes repères...

LES REPERES IDENTIQUES

La limite du fasseyement, fasséye dans l'axe du bateau (face au vent), position dans le bateau, gilet de sauvetage,...

REPERES DIFFERENTS

Bouée pour le stagiaire et anticipation pour le moniteur,...

Il existe 2 grands types de repères ...

LES REPERES INTERNES

Fait appel aux sensations (ouïe comprise) (ex : gîte, contre gîte, ...)

LES REPERES EXTERNES

C'est ce que l'on voit (ex : bouée)

Le fonctionnement de l'individu, c'est le couplage des repères externes et internes et la mémoire. Après un certain nombre d'heures de navigation, certains repères externes deviennent internes.

Il faut pouvoir donner des repères de réussite selon le standard et le stagiaire.

Les repères de réussite

POUR LA DIRECTION

- Sillage du bateau
- Passage d'une porte + ou – grande
- Toucher une bouée avec la main
- Alignement de 2 bouées
- Alignement mât / bouée
- Barre à gauche bateau va à droite et inversement
- Orientation des vagues
- Rester dans l'axe du parcours
- Virer quand l'on voit la bouée au-dessus de l'épaule vers l'arrière du bateau
- L'avant du bateau vers la bouée
- ...

POUR LA PROPULSION

- Voile lâchée au maximum, sans fassellement
- Penons horizontaux, modification de leur direction
- Fassellement + ou – important
- Ouverture du plan de la voilure
- Bôme par rapport à l'axe du bateau
- Chute à contre (vent arrière)
- Voiles en ciseaux
- Main dans l'eau
- Tensions sur la barre
- Sensation de vitesse
- Arrêt à une bouée
- Sillage
- Tension de l'écoute
- Déplacement par rapport à un point fixe

POUR L'EQUILIBRE

- listons dans l'eau
- tableau arrière horizontal
- déplacement de l'eau dans le bateau
- sensation d'enfoncement du caisson
- symétrie du sillage
- verticalité du mât
- position des fesses par rapport au bateau
- position des fesses par rapport à l'eau

Causes d'échec

Il existe 3 causes d'échec :

Sensori-moteur (froid, corpulence, fatigue, ...)

Cognitive (le stagiaire n'a pas compris)

Affectif (ce qui est émotionnel (peur, motivation,...))

Conduire

Objectif :

Présenter efficacement un exercice et effectuer le bilan (en tenant compte des autres modules (surtout communication et sécurité)).

Conseils d'action

A TERRE

- Se placer face au soleil
- Se placer dos au vent
- Schéma restreint
- Pas de phrase trop longue

- Ne pas tourner le dos plus de 10 secs.

- Collectiviser le feedback

AVANT LE DEPART

- Rappeler les points clés

SUR L'EAU

- Couper le moteur
- Etre au vent des stagiaires
- Parler fort mais calmement
- Etre vu des stagiaires

Démonstration

Se fait surtout en planche à voile. Elle est lente et appuyée sur des points clés. Elle doit pouvoir être vue de tous.

Types de consignes

- Circulation (cfr. mise en place)
- Organisation (qui fait quoi + changement de rôle)
- Repères de réussite
- Action (donner la solution) : A n'utiliser seulement qu'en cas de danger

Bilan

On rappelle le thème de l'exercice, on donne la solution, relever les points positifs et négatifs de la journée

Réaction par rapport à l'échec

TYPES D'ECHEC

Individuel (cfr. causes dans évaluation)

Collectif (causes : mise en place, évaluation, conduite, conception)

Connaissant les causes d'échec il faut en déduire l'intervention correspondante.

TYPES D'INTERVENTIONS

Inhiber (ne rien faire, crier)

Répéter (redonner les consignes, redémont rer)

Expliquer (solution, repères)

Renforcer (encourager, pousser)

Adapter (mise en place, le matériel)

Réguler

Définition :

Processus permanent de remise en question de l'enseignant par lui-même ce qui permet l'adaptation et l'amélioration de ses compétences.

Objectif :

Faire son auto-bilan pédagogique après la séance et /ou adapter son mode de fonctionnement en cours de séance.

Réguler :

C'est répondre à 2 questions :

1. Qu'est ce qui mériterait que je m'en souviene pour le reprendre et l'adapter ?
2. Qu'est ce qui nécessite des améliorations urgentes ?

Les problèmes qui peuvent être rencontrés : mise en place, conception de l'évaluation (trop facile/difficile), manque d'adaptation (pas vu un grain),...

Matériel

Objectif :

S'organiser pour que le matériel ne freine pas la progression du pratiquant.

Les stades :

1. Adaptation : se fait avant et pendant la séance
2. Préparation au rangement : se fait avant et après la séance
3. Utilisation : se fait tout le temps
4. Contrôle, réparation : Se fait après la séance

Il faut vérifier tout le gréement avant de laisser un stagiaire partir sur l'eau. Il faut non seulement vérifier la façon dont le bateau a été gréé mais aussi l'état de certaines parties fragiles de celui-ci.

Feuille de séance

La feuille de séance est composée :

- Du numéro du standard
- Du thème (+ liaison)
- De l'objectif
- D'un schéma de mise en place
- Des consignes d'organisation
- Des consignes de circulation
- Du but
- Des repères de réussite
- Des variables pour compliquer l'exercice
- Du Bilan